

AL COMUNE DI ANDRIA  
Settore Servizi alla persona – Socio Sanitario – Pubblica Istruzione  
Servizio Pubblica Istruzione  
Piazza Umberto I, 9 - 76123 ANDRIA (BT)

<b>OGGETTO:</b>	<b>Ammissione al Servizio di Refezione Scolastica a.s. 2018/2019 – Domanda e dichiarazione.</b>
-----------------	---

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
tel./cell. \_\_\_\_\_,

### CHIEDE

- che il proprio figlio/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ che frequenterà nel prossimo  
anno scolastico 2018/2019

- la Scuola dell'Infanzia Statale \_\_\_\_\_  
 la Scuola Primaria Statale \_\_\_\_\_

sia ammesso/a alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica per il predetto anno scol. 2018/2019;

- che gli altri figli fruitori del Servizio di Refezione Scolastica, facenti parte del nucleo familiare, sono i seguenti:

Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Scuola
1.			
2.			
3.			

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000

### DICHIARA

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. su menzionato, che l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) del proprio nucleo familiare è il seguente: € \_\_\_\_\_, come risulta dall'allegata copia dell'attestazione I.S.E.E., in corso di validità, resa ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013.
- di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali riguardanti il Servizio richiesto, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del richiedente/dichiarante)

### PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

FASCIA \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA resa ai sensi dell'art. 13 del RGPD 2016/679 (Regolamento Generale Protezione Dati)

Ai sensi del RGPD 2016/679 il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

Il titolare del trattamento è il Comune di Andria. Con provvedimento del Sindaco, i dirigenti dei Settori sono designati quali Delegati per la protezione dei dati personali, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli Enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa.

### **Titolare del trattamento :**

Città di Andria - Palazzo di Città - Piazza Umberto I - 76123 Andria - BT – Italy

Centralino: +39.0883.290.111 - Fax: +39.0883.290225

Info & Comunicazioni: [protocollo@cert.comune.andria.bt.it](mailto:protocollo@cert.comune.andria.bt.it)

### **Delegati per la protezione dei dati :**

Il Delegato (Dirigente di Settore) è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento.

I dati di contatto dei Dirigenti possono essere reperiti alla pagina: <http://www.comune.andria.bt.it/settori-nuovo-assetto>.

### **Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO)**

NB Consulting - Via Eroi di Dogali 6/c 70123 BARI

mobile : 3348852789 tel./fax. 0802172711 Email : [rpd@nbconsulting.it](mailto:rpd@nbconsulting.it) Pec : [direzione@pec.nbconsulting.it](mailto:direzione@pec.nbconsulting.it)

I dati saranno trattati esclusivamente per l'esecuzione delle operazioni relative ai servizi richiesti dall'utente, nel rispetto delle disposizioni normative in materia.

A tal fine possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili , autorizzati al trattamento e di amministratori di sistema.

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano.

I dati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

Il trattamento sarà effettuato attraverso l'utilizzazione di strumenti informatici, telematici o cartacei in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

Il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale .

In qualsiasi momento l'utente potrà rivolgersi al titolare per esercitare i diritti previsti dall'art.13 del RGPD 2016/679.

In particolare:

- accedere ai propri dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- ottenere la portabilità dei dati, ove previsto;
- opporsi al trattamento;
- proporre reclamo all'Autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali).